

PLAN DE GESTION SOCIAL PAP-PDA DE GUAVIARE  
CRONOGRAMA DE TRABAJO 2014

de ño	Objetivo	Población	Tema	Actividad	Meta	Producto	Indicador	Fecha	Responsable	Presupuesto
				Fortalecer el Punto de Atención al Usuario PAP-PDA ubicado en la Oficina de Gestión y realizar seguimiento a los Puntos de Atención al Usuario PAP-PDA ubicados en cada municipio y los de cada zona	Visitas a realizar a la comunidad y a la formación y a la coordinación con la comunidad sobre el PAP-PDA y las obras.		No. de puntos de atención/No. de población atendida			\$ 0
				Ubicar los buzones e imprimir los formatos de PQRS del PAP-PDA	Sensibilizar a la comunidad sobre el uso de los PQRS del PAP-PDA, como espacio de participación ciudadana y control social	Informe de la población sensibilizada, informado y comunicada.	No. de formatos entregados/No. de respuestas en PQRS	12/31/2014	Gestor Social/ Ciudad	\$ 0
			Punto de Atención al Usuario	Comunicar con la coordinación del Punto de Atención y de los PQRS del PAP-PDA. Se hará mediante la página web, áreas de atención al usuario, los buzones, y en la cartilera de formación tanto de Gestión como del Comunal	Visitar a la comunidad a que utilicen estos espacios de participación ciudadana y de control social		No. de socializaciones programadas/ No. de población atendida			\$ 5.500.000
				Elaborar base de datos de los PQRS del PAP-PDA	Realizar seguimiento a los PQRS del PAP-PDA		No. de PQRS presentados/No. de respuestas en PQRS			\$ 0
				Conocer 2 reuniones de control, como mínimo para presentar el informe de ejecución de las actividades (Coordinar con el Gobernador, otras autoridades, áreas de control, de gobierno y el G.O. asociaciones indígenas para realizar la rendición de cuentas)	Realizar 2 reuniones de control en el G.O.	Memoria de la Rendición de Cuentas	No. de Población convocada / No. de Población asistidas	12/31/2014	Gestor Social/ Infraestructura	\$ 0
			Transparencia - Atención Ciudadana o Rendición de Cuentas	Conocer 1 reunión por municipio con la aplicación de la Ley para socializar el PAP-PDA y establecer el cronograma de trabajo con las multimedios.	Realizar 1 reunión con multimedios de los municipios del PAP-PDA	Cronograma de actividades a seguir en los municipios	No. De actividades programadas/No. De actividades ejecutadas	12/31/2014	Gestor Social	\$ 3.000.000

<p>Dar a conocer los espacios de participación y control social a la comunidad de la zona rural y urbana para que haya empoderamiento, sentido de pertenencia y solidaridad hacia la obra de desarrollo y saneamiento básico</p>	<p>Asistir a 3 reuniones formativas convocadas por el contrato a los que invita a la comunidad, a la Promotora, Vecindario, Vecindario Ciudadano y Vocales de Control a primera hora de la obra, la segunda hora de la obra y la tercera después de la obra, para presentar e aclarar la ejecución de la PAF-PDA y de la obra.</p>	<p>Realizar seguimiento e empoderamiento comunitario en el terreno social</p>	<p>Forme de cumplimiento de los acuerdos de cesarar por el contrato en todo el proceso de ejecución de las obras de la PAF-PDA</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Lucha Contra la Corrupción/ Comité Social</p>	<p>Publicar en la página web, en la carpeta, surcos de atención y en cada una de las obras los resultados de ejecución y avance de la PAF-PDA y de la obra con la presentación sencilla y comprensible</p>	<p>Formar, coordinar y asesorar la ejecución y en cada una de las obras con la PAF-PDA y las obras de la comunidad</p>	<p>Documentos publicados</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Comunidad beneficiada por los proyectos de saneamiento y saneamiento básico</p>	<p>Acompañamiento y seguimiento a las actividades desarrolladas por el Comité de Vecindario</p>	<p>Asesorar, monitorear y asesorar la ejecución de las actividades</p>	<p>Informe de ejecución de las actividades</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Comunicación Pública</p>	<p>Convocar reuniones informativas con los líderes indígenas y comunitarios para presentar los resultados de la PAF-PDA y de la obra y definir el rol de la comunidad en su participación en el sistema de vigilancia y control social</p>	<p>Continuar acciones de trabajo y empoderamiento de la comunidad en el sistema de vigilancia y control social</p>	<p>Informe y cronograma de actividades</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 2,000,000</p>
<p>Comunicación Pública</p>	<p>Publicar en la página web los contratos de obra e incluir en el contrato de obra una obligación de implementar el Plan de Acompañamiento Social en la obra de la PAF-PDA y a Valle Informativo, como responsable de la obra</p>	<p>Todos los contratos de obra con el Plan de Acompañamiento Social en la obra de la PAF-PDA en todos los Contratos de Obras implementados</p>	<p>Informe y Plan de Acompañamiento Social No de contratos publicados No. De contratos implementados</p>	<p>2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Acuerdo de Trabajo</p>	<p>Coordinar con el Comité de la Obra la inclusión de la profesional social en las actividades antes, durante y después de la obra civil y a Valle Informativo</p>	<p>Profesionales capacitados en la ejecución de la PAF-PDA</p>	<p>Actas de ejecución y No de actividades realizadas</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Acuerdo de Trabajo</p>	<p>Acompañamiento y seguimiento a la ejecución de la PAF-PDA que debe implementar el contrato. En cada una de las obras en ejecución</p>	<p>Seguimiento a las obras que se ejecutan en los contratos en ejecución y en los municipios donde opera el PAF-PDA</p>	<p>No de acciones en ejecución en obras en ejecución No. de planes de obras ejecutados</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>
<p>Comunicación Pública</p>	<p>Comunicación y ejecución de las Vecindarios Ciudadanos de las obras civiles a desarrollar en los diferentes contratos</p>	<p>Comités de Vecindarios Ciudadanos en los contratos</p>	<p>Acta de conformación de Vecindarios Ciudadanos</p>	<p>2/31/2014</p>	<p>Gestión Social/Urbanística/Contratos</p>	<p>\$ 0</p>

100

Acortamiento en Ostra	Selección a profesores sociales de la obra e incorporación de las actividades a cesar con la coordinación	Atender actividades sociales	Cronograma de actividades por obra	No de cronogramas / No de obras	'2014	Gestor/Social/Compras	\$ 0						
	Seguimiento a las actividades cesaradas por los profesores sociales a obra en las comunidades	Exigir el cumplimiento de las actividades programadas en cada obra	Informe de seguimiento y ejecución	No. de informes / No. de obras	'2014	Gestor/Social/Compras	\$ 0						
Clubes Deferentes del Agua	Conformación y seguimiento de las actividades de los clubes deferentes de agua.	Conformar los Clubes Deferentes de agua en cada municipio	Actas de constitución e informes de actividades	No. de clubes conformados / No. de municipios	31/2014	Gestor/Social	\$ 3,000,000						
	1- Concursos a nuestra planta de tratamiento y nuestra infraestructura hídrica. 2- Feria de Agua Potable y Salud y el Bosco	Visitar y servir a la población con actividades de los clubes	Memorias de actividades	No. de actividades programadas / No. de poblaciones asistidas	12/2014	Gestor/Social	\$ 4,500,000						
<b>TOTAL LINEA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>						<b>\$ 19,000,000</b>							
<b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTION SOCIAL PAP-PDA DE GUAYARE</b>						<b>\$ 84,000,000</b>							

*Andrés Fabian Amaya*

ANDRÉS FABIAN AMAYA  
Secretaría de Planeación  
Gestor PAP-PDA

*Coordinadora PGS Guayare*

Coordinadora PGS Guayare

*Aida Marina Ladino Ardila*

AIDA MARINA LADINO ARDILA  
Profesional Especializado  
Viceministerio de Agua y Saneamiento

PLAN DE GESTION SOCIAL PAP-PDA DE GUAJUVARE  
CRONOGRAMA DE TRABAJO 2014

Línea de Trabajo	Objetivo	Población	Tema	Contenido	Meta	Producto	Indicador	Fecha	Responsable	Presupuesto
COMUNICACIÓN	La comunidad de los proyectos y miembros de la zona de acueducto y saneamiento básico en cada municipio, con el fin de facilitar la transparencia y el control social.	Comunicación por medio de proyectos en las zonas urbanas y rurales	Página web	Mantenimiento de la página web Alimentación y publicación de documentos, informes, registros fotográficos, actividades, eventos as PQRS, actualizaciones, etc. en la página web	Mantener la página web actualizada.	Web: No de publicaciones en la página web.		2014	Gestor/Social	\$ 0
										Gestor/Social/Infraestructura
				Incluir en el Link del PAP-PDA a) Quiénes somos. Los Objetivos y Metas de PAP-PDA. b) Vínculos de Vínculos c) Los Componentes de inversión en Infraestructura, Aseguramiento de la Prestación de los Servicios. Social, Ambiental, Rural, indígena. c) Herramientas de Planeación. e) Contratación. f) Portal de los Niños. g) Información al Ciudadano y PQRS. h) Contáctenos de todas las instituciones que conforman el Plan Decenal. i) Noticias y Eventos. j) Redes Sociales	Mayor cobertura de información de las acciones del PAP-PDA y de las obras en ejecución a la comunidad	Link del PAP-PDA actualizado	No Documentos, noticias, eventos publicados	07/06/2014	Gestor/Social/Infraestructura	\$ 0
			Variedad de medios de comunicación	Articular con la Gobernación, el Alcalde y las Empresas, la publicación de mensajes, documentos, revistas etc. y en las redes de comunicación que tenga la región. (emisoras, instituciones, programa por radio mural, etc.)		Encuesta de conocimiento de PAP-PDA	No De encuestas realizadas	2014	Gestor/Social	\$ 2.000.000
			Fortalecimiento de la imagen corporativa de la Corporación de Agua de Guajuvare	Elaboración de diseños publicitarios para dar a conocer el PAP-PDA a las comunidades de la zona y equipo de trabajo encargado de las actividades	Fortalecer la imagen corporativa de PAP-PDA a través de las acciones del equipo de trabajo municipal	No De acciones realizadas		08/06/2014	Gestor/Comunicación	\$ 3.600.000
			Fortalecimiento de la imagen corporativa de la Corporación de Agua de Guajuvare	Elaboración de diseños publicitarios para dar a conocer el PAP-PDA a las comunidades de la zona y equipo de trabajo encargado de las actividades		No De acciones realizadas			Gestor/Comunicación	\$ 2.500.000
			Fortalecimiento de la imagen corporativa de la Corporación de Agua de Guajuvare	Actividades Lúdicas en el curso de agua de PAP-PDA con la participación de la comunidad		No De acciones realizadas		2014	Gestor/Comunicación	\$ 3.000.000
			Fortalecimiento de la imagen corporativa de la Corporación de Agua de Guajuvare	Capacitar a los miembros de la comunidad		No De acciones realizadas		2014	Gestor/Comunicación	\$ 1.000.000
			Comunicación de la comunidad de Guajuvare	Elaboración y envío de comunicados de prensa a través de internet y redes sociales del PAP-PDA	Variar la actividad en la generación de las actividades de comunicación de PAP-PDA	Informe de inversión de comunicación enviada	No De comunicados enviados	2014	Gestor/Social/Infraestructura	\$ 0

Handwritten signature or initials in the top right corner.

Divulgar e informar	Archivo de registros fotográficos, físicos y de documentación y de documentación fotográfica, física y de documentación	Espacio de archivo de registros fotográficos, físicos y de documentación al que puedan acceder a	Generar archivo social de cada obra	Reforzar de actividades (No de formatos generados)	12/00/2014	Genes/Social/Infraestructura/Contratación	\$ C
TOTAL LINEA DE COMUNICACION							\$ 12,300,000
TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PAP-PDA DE GUAYABARE							\$ 84,000,000

  
**ANDRÉS FABIAN AMAYA**  
 Asesor de Despacha  
 Gestor PAP-PDA

  
**LUCIA HERNANDEZ HERNANDEZ**  
 Coordinadora PGS Guayabare

  
**AIDA MARINA LADINO ARDILA**  
 Profesional Especializado  
 Viceministerio de Agua y Saneamiento

*Caso*

PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PAF-PDA DE GUAJIVARE  
CRONOGRAMA DE TRABAJO 2014

Línea de Trabajo	Objetivo	Población	Tema	Contenido	Meta	Producto	Indicador	Fecha	Responsable	Presupuesto
CAPACITACION	Fortalecer las capacidades y competencias de gestión a las instituciones locales y comunitarias para propiciar por el sostenimiento de los proyectos	Alcaldes, Diputados y Concejalato Empresas y Asociaciones para la prestación de servicios domiciliarios	Gestión Social y Administrativa de los Servicios Públicos Domiciliarios (Objetivo: Desarrollar el buen desempeño de las funciones y responsabilidades administrativas en el marco de la prestación de los servicios públicos domiciliarios) Fortalecimiento Empresarial (Objetivo: Capacitar a las empresas en el mejoramiento de los procedimientos administrativos locales y municipales)	Normatividad de los servicios públicos, e nuevo programa de PAF, PDA, participación ciudadana, control social, derechos y deberes de los usuarios	Capacitar a la población de los municipios de los departamentos de Boyacá y Cundinamarca en el fortalecimiento de los servicios públicos domiciliarios y en la cultura del agua Capacitar a las empresas y fortalecer los conocimientos en la gestión local de la cultura del agua	4 talleres, 1 en cada municipio de 1 día para 15 personas (cartillas, materiales pedagógicos, logística, memorias del taller e informe de mejoramiento) 1 taller de un día para capacitar a más de 50 personas (cartillas, materiales pedagógicos, logística, memorias del taller e informe de mejoramiento) 4 talleres 1 taller de 1 día de capacitación por municipio, para 35 personas en cada uno de los temas (cartillas, materiales pedagógicos, logística, memorias del taller e informe de mejoramiento)	No de la escuela de personas especializadas	2014	Gestión Comunitaria	\$ 52.700.000
Veedoría Ciudadana y Vocales de Control	Agua, Salud y Vida (Objetivo: Capacitar a la comunidad para la sostenibilidad de la infraestructura y el recurso hídrico)	Normativa Prestación del servicio público, Deberes y derechos de los usuarios, Participación ciudadana, Control Social, Conferencias sector veedor	Capacitar a las veedorías para fortalecer los conocimientos en la gestión local de la cultura del agua	4 talleres 1 taller de 1 día de capacitación por municipio para 5 personas (cartillas, materiales pedagógicos, logística, memorias del taller e informe de mejoramiento)	TOTAL LINEA DE CAPACITACION \$ 52.700.000	TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PAF-PDA GUAYIVARE \$ 85.000.000				

ANDRÉS FABIAN AVAYA  
Secretaría de Planeación  
Sector PAF-PDA

Coordonadora POS Guaviare

ADA MARINA AJINO AJAJA  
Profesora Especializada  
Viceministra de Agua y Saneamiento